

Werkstudent IT Consulting

Kurzbeschreibung:

Deine Zukunft bei MESKRU: Wo Innovation auf Talent trifft

Komm ins Team – Bei MESKRU ist es mehr als nur IT-Beratung: Wir sind ein dynamisches Start-up, das mit Leidenschaft die digitale Zukunft formt. Werde Teil unseres engagierten Teams und gestalte mit uns gemeinsam innovative Lösungen für eine sich rasant entwickelnde Arbeitswelt.

Deine Aufgaben:

- **Atlassian-Tools:** Du unterstützt aktiv bei der Implementierung und Anpassung von Atlassian-Tools, um sie den spezifischen Bedürfnissen unserer Kunden anzupassen.
- **Prozessoptimierung:** Du arbeitest mit an der Entwicklung von Konzepten und Lösungen, die unsere Prozesse verbessern und effizienter gestalten.
- **Dokumentation & Schulung:** Du bist verantwortlich für die Dokumentation von Prozessen und unterstützt bei der Durchführung von Schulungen für Endanwender, um sicherzustellen, dass sie die Tools effektiv nutzen können.
- **Teamarbeit:** Du arbeitest eng mit unseren Consultants zusammen, um gemeinsam die optimalen Lösungen für unsere Projekte zu finden und umzusetzen.

Das bringst Du mit:

- **Studium:** Aktuelles Studium in Informatik, Wirtschaftsinformatik oder einem vergleichbaren Studiengang.
- **Atlassian-Kenntnisse:** Erste Erfahrung mit Atlassian-Produkten wünschenswert oder Bereitschaft, sich darin einzuarbeiten.
- **Analytik:** Starkes analytisches Denkvermögen.
- **Selbstständigkeit:** Eigenverantwortliche Arbeitsweise gepaart mit Teamfähigkeit.
- **Sprachkenntnisse:** Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich.
-

Unser Angebot:

- Neben unseren großartigen Kollegen:innen, den gelebten Werten und der Möglichkeit mitzugestalten, bieten wir weitere attraktive Benefits, die uns zu einem großartigen Arbeitgeber machen.
 - **Arbeitsalltag:** Ein abwechslungsreicher Arbeitsalltag in einem jungen Team mit flachen Hierarchien.
 - **Einblicke in die Praxis:** Du hast die Gelegenheit, deine theoretischen Kenntnisse aus dem Studium in die Praxis umzusetzen und wertvolle Einblicke in die Unternehmenswelt zu gewinnen.
 - **Mentoring und Schulung:** Du wirst von erfahrenen Mitarbeitern betreut und bekommst Unterstützung, um dein Wissen und Fähigkeiten zu vertiefen.
 - **Fachliche Weiterentwicklung:** Wir unterstützen und ermutigen deine berufliche Entwicklung. Du hast die Möglichkeit, an

Unternehmen:

MESKRU GmbH

Ab:

01.06.2024

Unternehmensbereich:

Consulting

Arbeitsort:

Alfredstrasse 91, 45130, Essen, NRW, Germany

Arbeitszeiten:

20 Stunden pro Woche

Veröffentlichungsdatum:

6 June 2024

Auslaufdatum:

31.08.2024

Schulungen und Zertifizierungen teilzunehmen.

- **Flexible Arbeitsbedingungen:** Wir bieten flexible Arbeitszeiten, die es dir ermöglicht, deine Arbeit mit deinem Studium in Einklang zu bringen.
- **Gestaltungsspielraum:** Deine Ideen und Vorschläge werden geschätzt und haben Einfluss auf unsere Projekte und Lösungen.
- **Einblicke in verschiedene Branchen:** Unsere Kunden kommen aus verschiedenen Branchen, was dir die Gelegenheit gibt, unterschiedliche Anforderungen und Herausforderungen kennenzulernen.
- **Teamarbeit:** Du arbeitest in einem engagierten Team, in dem Zusammenarbeit & Austausch von Wissen im Mittelpunkt stehen.
- **Praktische Erfahrung für deinen Lebenslauf:** Diese Position ermöglicht es dir, wertvolle Erfahrungen zu sammeln, die deine beruflichen Perspektiven erweitern.
- **Moderne Arbeitsumgebung:** Du arbeitest mit den neuesten Tools und Technologien und bekommst moderne Hardware auch für die Privatnutzung.
- **Events:** Neben der Arbeit, sind wir auch privat gemeinsam unterwegs und unternehmen gemeinsame Ausflüge oder schauen uns ein Footballspiel an.

Über uns:

Die MESKRU GmbH ist ein IT-Beratungsunternehmen, das sich auf die Atlassian-Tools spezialisiert hat. Wir unterstützen unsere Kunden bei der Implementierung, Anpassung und Optimierung ihrer Atlassian-Tools, um beispielsweise das Projektmanagement und die Teamzusammenarbeit zu verbessern.

Bei Fragen zur Position kannst du dich gerne an jobs@meskru.com wenden.

Benötigte Unterlagen

- **Lebenslauf**
- **Zertifikate und Nachweise**
- **Arbeitszeugnisse**